

وزارة التعليم التقني والفني

إدارة الكليات



كلية تقنية الطيران المدني والأرصاد الجوية- اسبيمة
TECHNICAL COLLEGE OF CIVIL AVIATION & METEOROLOGY- SBEAA

دليل الكلية

COLLEGE GUIDE

2024

المحتويات

1	نبذة عن الكلية
2	الرؤية
2	الرسالة
2	الأهداف
3	نشأة الكلية ونقل تبعيتها
4	موقع الكلية ومخططها
5	مفهوم شعار الكلية
6	الهيكل التنظيمي للكلية
7	الأقسام العلمية بالكلية
8	قسم العام
10	قسم المراقبة الجوية
16	قسم القوى الميكانيكية
20	قسم الطرق والمهايط
24	قسم صيانة الطائرات
28	قسم الاتصالات
36	قسم الأرصاد والسلامة الجوية
42	القوانين واللوائح التنظيمية بالكلية
43	نظام القيد والقبول والانتقال
44	نظام الدراسة بالكلية
45	نظام الإمتحانات
48	نظام الإنذارات والفصل
48	المخالفات والعقوبات التأديبية
50	إجراءات التأديب



كلية تقنية الطيران المدني والأرصاد الجوية- اسبيعة

TECHNICAL COLLEGE OF CIVIL AVIATION & METEOROLOGY- SBEAA

نبذة عن الكلية

تعتبر كلية تقنية الطيران المدني والأرصاد الجوية من أعرق الكليات التقنية في ليبيا وصرحا مميزا من صروح العلم والمعرفة.

حيث افتتحت كمعهد عالي متخصص في مجال الطيران المدني والأرصاد الجوية عام 1984م وكلية تقنية للطيران المدني والأرصاد الجوية عام 2009م.

تقع الكلية جنوب مدينة طرابلس (منطقة اسبوعية)، وتضم عدة مباني متعددة الأدوار منها المبنى الإداري ومباني الأقسام العلمية والمسرح ومبنى السكن الطلابي وعدد 30 مبنى سكني لأعضاء هيئة التدريس والموظفين بالإضافة إلى شبكة طرق رابطة فيما بينها.

ساهمت الكلية في تخريج كوادر مؤهلة في مختلف التخصصات على مدى العقود الأربع السابقة.

وتضم الكلية عدد من الموظفين والمعيدين بمختلف المكاتب الإدارية والأقسام العلمية وأعضاء هيئة تدريس قارين من ذوي الكفاءات والخبرات العلمية.



1850

خريجين (لآخر 5 سنوات)

69

أعضاء هيئة تدريس

26

معيدين

81

موظفين

1160

طلبة

الرؤية

كلية رائدة ومتميزة بجودة وأسلوب علمي متطور.

الرسالة

تقديم تعليم متخصص ومواكب للأنظمة العالمية المعتمدة لإعداد
كوادر مؤهلة وقادرة على المنافسة.

الأهداف

- تأهيل الطلبة بمختلف التخصصات لدخول سوق العمل.
- تطوير المناهج والبرامج التعليمية والتدريبية لتناسب مع الرسالة
والرؤية.
- العمل على التعاون مع المؤسسات ذات العلاقة بتخصصات الكلية
على المستوى المحلي والعالمي لتطوير التعليم والتدريب.



نشأة الكلية ونقل تبعيتها

في عام 1977م تقرر البدء في إنشاء معهد الطيران بتكلفة قدرها 12.500.000 (اثني عشر مليون وخمسمائة ألف دينار) على أحدث التصاميم المعمارية ليضم المباني التعليمية ومسرح الكلية والمكتبة ومبنى الداخلي وسكن لأعضاء هيئة التدريس والموظفين.

وفي عام 1984م صدر قرار من اللجنة الشعبية العامة سابقاً رقم (898) بتاريخ 11 نوفمبر 1984م بإنشاء المعهد العالي للطيران المدني والأرصاد الجوية - اسبوعية ويتبع اللجنة الشعبية العامة للمواصلات والنقل سابقاً.

في عام 2006م صدر قرار من اللجنة الشعبية العامة سابقاً بنقل تبعية المعهد من اللجنة الشعبية العامة للمواصلات والنقل سابقاً إلى اللجنة الشعبية العامة للتعليم العالي سابقاً.

في عام 2009م صدر قرار من اللجنة الشعبية العامة سابقاً بتحويل المعهد إلى كلية تقنية تتبع الهيئة الوطنية للتعليم التقني والفني.



موقع الكلية ومخططها

تقع الكلية في منطقة اسبوعية والتي تبعد مسافة 45 كم جنوب مدينة طرابلس على مساحة إجمالية حوالي 15 هكتار تقريبا.



المبنى الإداري (مكتب العميد - مكتب الشؤون العلمية - مكتب شؤون أعضاء هيئة التدريس - مكتب الدراسة والامتحانات - مكتب وحدة الخريجين - مكتب المسجل العام - مكتب الشؤون الإدارية والمالية - مكتب الشؤون القانونية - مكتب الجودة - مكتب التوثيق والقياس

قسم المراقبة الجوية	قسم هندسة القوى الميكانيكية	قسم هندسة الطرق والمهابط	مكتبة الكلية	مبنى سكن الطلبة
قسم هندسة صيانة الطائرات	قسم هندسة الاتصالات	قسم الأرصاد الجوية	المسرح	البوابة
مباني سكن أعضاء هيئة التدريس والموظفين				

مفهوم شعار الكلية



كلية تقنية الطيران المدني والأرصاد الجوية- اسبيعة

TECHNICAL COLLEGE OF CIVIL AVIATION & METEOROLOGY- SBEAA

رمز للطيران المدني



+

رمز للتعليم التقني



+

كتاب يرمز لنشاط الكلية
وأقسامها الستة



+

النجوم ترمز لمخرجات الكلية
وأهدافها



الهيكل التنظيمي للكلية



الأقسام العلمية بالكلية

تضم الكلية عدد 6 أقسام تخصصية بالإضافة للقسم العام كمرحلة تمهيدية قبل التخصص
والأقسام التخصصية كالتالي:

القسم العام

قسم الأرصاد والسلامة الجوية

قسم المراقبة الجوية

قسم هندسة الاتصالات
وتقنية معلومات الطيران

قسم هندسة القوى الميكانيكية

قسم هندسة صيانة الطائرات

قسم هندسة الطرق والمهابط

القسم العام

أهداف
القسم

يهدف القسم لتهيئة الطلبة للتخصص في الأقسام العلمية بالكلية وذلك بتدريسهم مواد أساسية متعلقة بالتخصصات الموجودة في الكلية بعد أن يجتاز جميع المتطلبات بنجاح.

متطلبات القسم

رقم المادة Subject No	اسم المادة Subject Title	عدد الساعات الإسبوعية Hours /Week
GS 101	Mathematics I	3
GS 102	Physics I	3
GS 103	Chemistry	3
GE 104	Engineering Drawing	2
GE 106	Engineering Mechanics (Statics)	3
GS 107	Computer Programming I (C Programming)	3
GH 109	English I	3

الفصل الأول
1st Semester

رقم المادة Subject No	اسم المادة Subject Title	عدد الساعات الإسبوعية Hours /Week
GS 111	Mathematics II	3
GS 112	Physics II	3
GE 115	Introduction to aviation	3
GE 116	Engineering Mechanics (Dynamics)	3
GS 117	Computer Programming II (Math. Lab. Programming)	3
GE 118	Properties of Materials	3
GH 119	English II	3

الفصل الثاني
2nd Semester

8

أعضاء هيئة تدريس

3

موظفين

500

طلبة



قسم المراقبة الجوية

أهداف القسم

يهدف القسم إلى تخريج كوادر مؤهلة في تخصص البرج والإقتراب والمنطقة، وكذلك في إدارة المطارات ودوائر النقل الجوي والتخطيط التجاري لشركات النقل الجوي، ويحتوي القسم على عدة تخصصات وهي:

- مراقبة جوية.
- الخدمات الجوية للطيران.



متطلبات القسم

شعبة المراقبة الجوية

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	English III	AT 200
3	Rules of The Air	AT 201
3	Radio Communication	AT 202
3	Theory of Flight	AT 203
3	Air Navigation	AT 204
2	Computer III	AT 205
3	Air Traffic Services	AT 206

الفصل الثالث
3^{ed} Semester

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Aerodrome & Ground Aids	AT 207
3	Air Law	AT 208
3	Meteorology I	AT 209
3	English IV	AT 210
3	Aeronautical Information Services I	AT 211
3	Aeronautical Information Publication I	AT 212
3	Radio Navigation Aids	AT 213

الفصل الرابع
4th Semester

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Aerodrome Control Theory	AT 300
2	Aerodrome Control Lab I	AT 301
2	Practical Meteorology I	AT 302
3	Human Factors	AT 303
3	Aeronautical Information Services II	AT 304
3	Aeronautical Information Publication II	AT 305
3	ATS Messages	AT 306

الفصل الخامس
5th Semester

شعبة المراقبة الجوية

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Aeronautical Charts I	AT 307
3	Approach Control Theory	AT 308
3	Meteorology II	AT 309
3	Operation of Aircraft	AT 310
3	Search & Rescue	AT 311
2	Aeronautical Control Lab II	AT 312
2	Approach Control Lab I	AT 313

الفصل السادس
6th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Area Control Theory	AT 400
2	Practical Meteorology II	AT 401
3	Aeronautical Charts II	AT 402
2	Approach Control Lab II	AT 403
2	Area Control Lab	AT 404
2	Technical Report Writing	AT 405
3	ATS Safety Management	AT 406
3	NOTAMs	AT 407

الفصل السابع
7th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
2	On Job Training	AT 408
4	Graduation Project	AT 599

الفصل الثامن
8th Semester

شعبة الخدمات الجوية للطيران

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	English III	AI 200
3	Rules of The Air	AI 201
3	Radio Communication	AI 202
3	Theory of Flight	AI 203
3	Air Navigation	AI 204
2	Computer III	AI 205
3	Aviation English	AI 206

الفصل الثالث
3^{ed} Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	English IV	AI 207
3	Aerodrome Control Theory	AI 208
3	Radio Navigation Aids	AI 209
3	Meteorology	AI 210
3	Aerodromes & Ground Aids	AI 211
3	Air Traffic Services	AI 212

الفصل الرابع
4th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Aeronautical Information Publication I	AI 300
3	Aeronautical Information Services I	AI 301
3	Cartography I	AI 302
3	Air Law	AI 303
3	ATS Messages	AI 304
3	Practical Meteorology II	AI 305
3	Search & Rescue	AI 306

الفصل الخامس
5th Semester

شعبة الخدمات الجوية للطيران

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Aeronautical Information Publication II	AI 307
3	Aeronautical Information Services II	AI 308
3	Cartography II	AI 309
3	Plotting	AI 310
3	NOTAMs	AI 311
3	Aeronautical Charts	AI 312
3	Graduation Project	AI 599

الفصل السادس
6th Semester

205

الخريجين (آخر 5 سنوات)

2

أعضاء هيئة تدريس

6

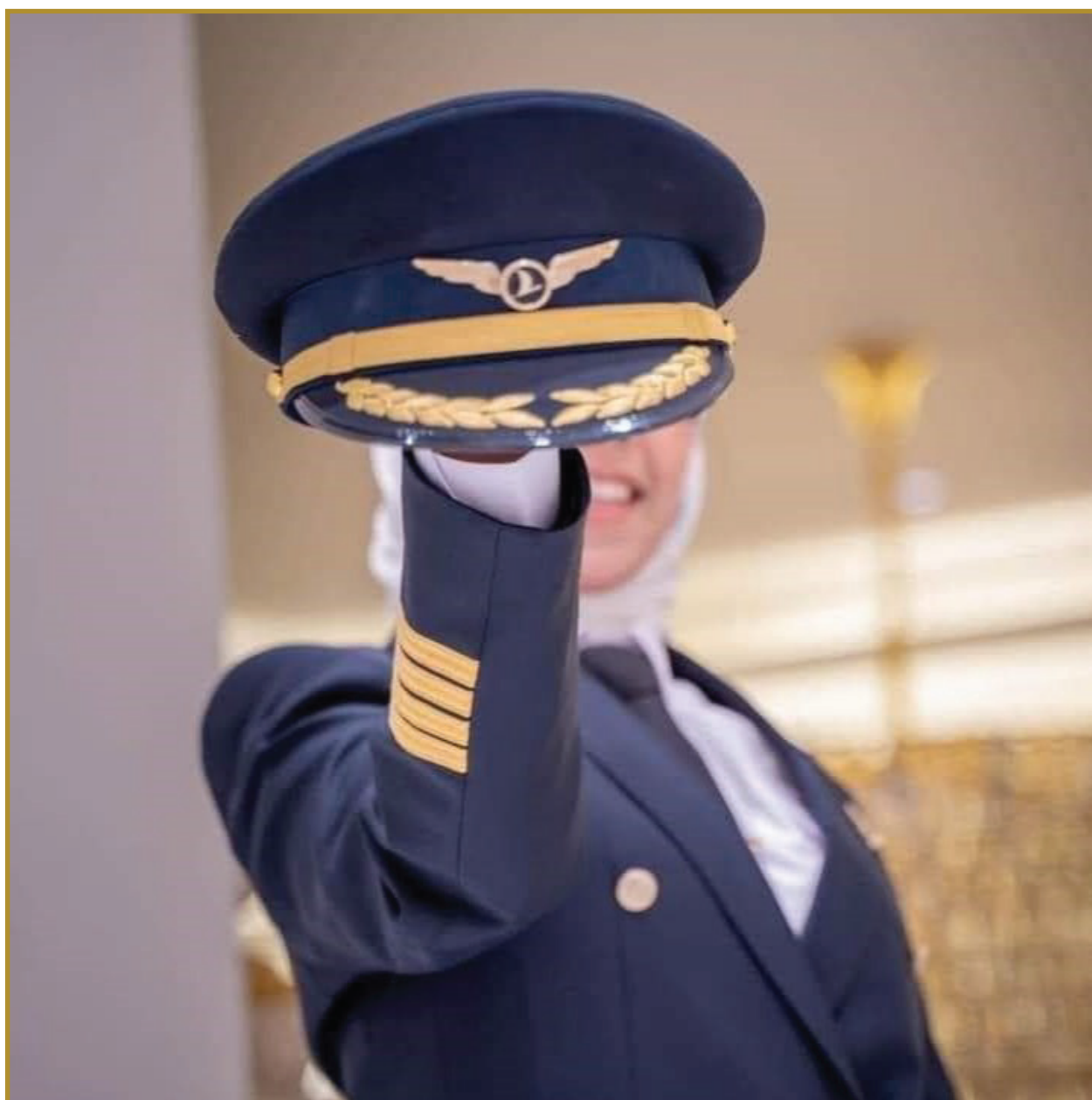
معيدين

2

مدربين

21

طلبة



قسم القوى الميكانيكية

يهدف القسم إلى تخريج كوادر مؤهلة من مهندسي صيانة القوى الميكانيكية
في تخصص المولدات والقوى الكهربائية لصيانة محطات التوليد السريع.

أهداف القسم



متطلبات القسم

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Technical English	ME 200
3	Mathematics III	GS 201
3	Electrical Engineering Fundamentals	ME 201
4	Workshop Technology	ME 202
3	Mechanical Engineering Drawing I	ME 203

الفصل الثالث
3^{ed} Semester

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Mathematics IV	GS 221
3	Strength of Materials	ME 206
3	Electric Power & Machines	ME 207
3	Mechanical Engineering Drawing II	ME 208
3	Thermodynamics I	ME 209
3	Fluid Mechanics I	ME 210
3	Theory of Machines	ME 211

الفصل الرابع
4th Semester

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Fluid Mechanics II	ME 300
3	Thermodynamics II	ME 301
3	Heat Transfer I	ME 302
2	Thermal Conversion Lab	ME 303
3	Production Engineering	ME 304
3	Mechanical Vibrations	ME 305
3	Numerical Methods for Engineering	ME 306

الفصل الخامس
5th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
2	Technical Writing	GH 225
3	Machine Design	ME 307
3	Fundamentals of Aerodynamics	ME 308
3	Refrigeration & Air Conditioning	ME 309
3	Heat Transfer II	ME 310
3	Gas Dynamics	ME 311
3	Internal Combustion Engines	ME 312

الفصل السادس 6th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Measurement & Instrumentation	ME 401
3	Gas & Steam Turbines	ME 402
3	Automatic Control	ME 403
3	Fluid Machinery	ME 404
3	Industrial Management	ME 405
4	Graduation Project I	ME 599

الفصل السابع 7th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
2	Computer Aided Design	ME 406
3	Power Plant Engineering & Economy	ME 407
3	Elective I	ME 555
3	Elective II	ME 555
-	Graduation Project II	ME 599

الفصل الثامن 8th Semester

321

الزيجين (آخر 5 سنوات)

8

أعضاء هيئة تدريس

6

معيدين

2

مدربين

55

طلبة



قسم الطرق والمهابط

يهدف القسم إلى تخريج كوادر مؤهلة من مهندسي صيانة الطرق السريعة والكباري والمهابط والعمل على المحافظة على شبكة الطرق الموجودة.

أهداف القسم



متطلبات القسم

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Mathematics III	GS 221
3	English III	RE 200
2	Civil Engineering Drawing	RE 201
4	Surveying Theory I	RE 202
3	Engineering Geology	RE 203
3	Strength of Materials	RE 204

الفصل الثالث 3^{ed} Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
2	Computer I (AutoCad)	RE 206
3	Construction Materials	RE 207
3	Theory of Structures I	RE 208
3	Introduction to Asphalt Theory	RE 209
4	Surveying Theory II	RE 210
3	Soil Mechanics I	RE 211

الفصل الرابع 4th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Traffic & Transportation Engineering	RE 300
3	Reinforced Concrete Design I	RE 301
3	Photogrammetry Surveying	RE 302
4	Highways Technology Theory I	RE 303
3	Hydraulics	RE 304
3	Theory of Structures II	RE 305

الفصل الخامس 5th Semester

عدد الساعات الإسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No	الفصل السادس 6 th Semester
3	Municipal Engineering	RE 306	
2	Technical Writing	GH 225	
4	Soil Mechanics II	RE 307	
3	Reinforced Concrete Design II	RE 308	
4	Highways Technology Theory II	RE 309	
3	Pavement Design	RE 310	

عدد الساعات الإسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No	الفصل السابع 7 th Semester
3	Highway Construction Machinery	RE 400	
3	Airport Engineering	RE 401	
3	Highway Maintenance	RE 402	
3	Foundation Engineering	RE 403	
3	Railways Engineering	RE 405	
3	Geodetic Surveying	RE 406	

عدد الساعات الإسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No	الفصل الثامن 8 th Semester
3	Specification, Contracts & Quantities	RE 407	
3	Bridge Design	RE 408	
2	Elective Course	RE 555	
3	Elective Course	RE 555	
4	Technical Engineering Project	RE 599	

290

الخريجين (آخر 5 سنوات)

14

أعضاء هيئة تدريس

2

معيدين

6

مدربين

2

موظفين

79

طلبة



قسم صيانة الطائرات

يهدف القسم إلى تخريج كواادر فنية مؤهلة في مجال صيانة الطائرات من مهندسين مختصين في هياكل الطائرات وصيانة أنظمتها ومحركاتها سواء كانت ترددية أو تربينية وصيانة العدادات والأجهزة وشاشات العرض داخل قمرة القيادة للطائرات.

أهداف القسم



متطلبات القسم

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
2	Mathematics III	GS 221
3	Thermodynamic	AM 206
3	Fluid Mechanics	AM 207
2	Aerodynamics I	AM 200
3	Electrical Fundamentals I	AM 201
4	Aircraft Maintenance Practices	AM 202
2	Technical English	AM 203

الفصل الثالث
3^{ed} Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
2	Aerodynamics II (Theory of Flight)	AM 204
2	Aircraft Materials & Hardware	AM 205
3	Electrical Fundamentals II	AM 206
4	Airframe Structure I (Theory & Shop)	AM 207
4	Reciprocating Engine I	AM 208
2	Heat Transfer	AM 209

الفصل الرابع
4th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Aircraft System I	AM 300
4	Airframe II (Landing Gear)	AM 301
4	Aircraft Sheet Metal Construction & Repair	AM 302
3	Gas Turbine Engine Fundamentals I	AM 303
3	Reciprocating Engine II	AM 304
2	Helicopter Theory	AM 305
3	Electrical Parts & Practices	AM 306

الفصل الخامس
5th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Basic Electrics I	AM 307
4	Gas Turbine Engine Technology II	AM 308
4	Reciprocating Engine III	AM 309
3	Airframe III (Aircraft Fuel Systems)	AM 310
3	Aircraft Systems II	AM 311
2	Basic Digital Techniques I	AM 313
3	Aircraft Instruments	AM 314

الفصل السادس 6th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
4	Gas Turbine Engine Technology III	AM 401
3	Airframe IV (Ground Handling, Servicing, Safety & Support)	AM 402
3	Aircraft Systems III	AM 403
2	Further Digital Techniques II	AM 404
2	Aircraft Radio I (Communication System)	AM 405
2	Technical Writing	HS 225

الفصل السابع 7th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
2	Human Factors	AM 406
2	Aircraft Radio II (Navigation System)	AM 410
2	Inspection and Maintenance Procedure	AM 411
4	Gas Turbine Engine Technology IV	AM 412
2	Aviation Legislation and Regulation	AM 413
2	Aviation Safety Management	AM 414
4	Graduation Project	AM 599

الفصل الثامن 8th Semester

278

الخريجين (آخر 5 سنوات)

11

أعضاء هيئة تدريس

4

معيدين

2

مدربين

95

طلبة



قسم هندسة الاتصالات وتقنية معلومات الطيران

أهداف القسم

يهدف القسم إلى تخريج كوادر مؤهلة من مهندسين صيانة الأجهزة في مجالات الاتصالات بالموجات السنتيمترية والمقسمات الهاتفية والمساعدات الملاحة من أجهزة المنارات اللاسلكية والمهبط الآلي وأجهزة قياس المسافة وأجهزة الرادار، ويحتوي القسم على عدة تخصصات وهي:

- الاتصالات العامة .
- تقنية المعلومات .
- الملاحة .



متطلبات القسم

شعبة الاتصالات العامة

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Mathematics III	GS 221
2	Technical English III	CM 200
3	Fundamental Electrical Circuits	CM 201
3	Electronic Circuits I	CM 202
3	Digital Systems I	CM 203
3	Computer Programming I	CM 204
2	Workshop	CM 205
3	Electromagnetic Theory I	CM 206

الفصل الثالث
3rd Semester

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
2	Mathematics IV	GS 222
3	Electronic Circuits II	CM 207
3	Electrical Engineering II	CM 208
3	Computer App. (Mat Lab)	CM 209
3	Numerical Tech With Mat Lab	CM 210
2	Digital Systems II	CM 211
3	Electromagnetic Theory II	CM 212

الفصل الرابع
4th Semester

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
4	Measurement & Instrumentation	CM 300
3	Antenna Wave Propagation	CM 301
4	Electronic Circuits III	CM 302
3	Probability and Random Processes	CM 303
4	Communication Engineering I	CM 304

الفصل الخامس
5th Semester

شعبة الاتصالات العامة

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
4	Communication Engineering II	CM 305
3	Control Systems	CM 306
3	Optical Communication System	CM 307
3	Digital Electronics	CM 309
3	Introduction to Microprocessors I	CM 310
3	Radio Navigation Aids	CM 314

الفصل السادس
6th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Satellite Communication	CM 401
3	Signal and System	CM 402
2	Technical Writing	CM 225
4	Data Communication and Network	CM 403
3	Radar Engineering System	CM 404
3	Microprocessors Programming II	CM 405
3	Microwave Engineering	CM 406

الفصل السابع
7th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Communication System	CM 409
3	Wireless Communication	CM 410
3	Introduction to Digital Signal Processing	CM 411
4	Graduation Project	CM 599

الفصل الثامن
8th Semester

شعبة تقنية المعلومات

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Mathematics III	GS 221
3	Technical English in Aviation III	HS 200
4	Fundamental of Electrical Circuits	IT 200
3	Computer Programming I	IT 201
4	Fundamental of Database	IT 202
3	Digital Systems I	IT 203

الفصل الثالث 3rd Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Visual Basic. Net	IT 207
3	Computer Architecture & Organization	IT 208
3	Computer App II	IT 209
3	Numerical Techniques	IT 210
3	MATLAB Programming	IT 211
3	Image Processing	IT 212

الفصل الرابع 4th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Microprocessor I	IT 300
3	Object Oriented System Using Java in Aviation	IT 301
3	System Design & Analysis	IT 302
3	Computer Network	IT 303
4	Data Structure and Algorithms	IT 304
3	Software Engineering	IT 305

الفصل الخامس 5th Semester

شعبة تقنية المعلومات

عدد الساعات الإسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Aviation Information Technology	IT 310
4	Embeded System and Real Time	IT 311
3	Operation System	IT 312
3	Microprocessor II	IT 313
4	Computer Security in Aviation	IT 314
4	Aviation Software Engineering	IT 315

الفصل السادس
6th Semester

عدد الساعات الإسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
4	Data Communication in Aviation	IT 401
4	Image Processing for Aerospace Applications	IT 402
3	Soft Computing for Aviation	IT 403
3	Distributed System	IT 404
2	Technical Writing	HS 225
4	Aviation Cyber Security	IT 405

الفصل السابع
7th Semester

عدد الساعات الإسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Advanced Algorithms	IT 409
4	Aviation Network Technology	IT 410
4	Introduction to Cryptography	IT 411
4	Graduation Project	IT 599

الفصل الثامن
8th Semester

شعبة الملاحة

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Mathematics III	GS 221
2	Technical English III	CM 200
3	Fundamental Electrical Circuits	CM 201
3	Electronic Circuits I	CM 202
3	Digital Systems I	CM 203
3	Computer Programming I	CM 204
2	Workshop	CM 205
3	Electromagnetic Theory I	CM 206

الفصل الثالث 3^{ed} Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Mathematics IV	GS 207
3	Electronic Circuits II	CM 208
3	Electrical Engineering II	CM 209
3	Computer App (Mat Lab)	CM 210
3	Numerical Tech with Mat lab	CM 211
3	Digital Systems II	CM 212
3	Electromagnetic Theory II	CM 212

الفصل الرابع 4th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
4	Measurements & Instrumentation	CM 300
3	Antenna Wave Propagation	CM 301
4	Electronic Circuits III	CM 302
3	Prbability and Random Processes	CM 303
4	Communication Engineering I	CM 304

الفصل الخامس 5th Semester

شعبة الملاحة

عدد الساعات الإسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Control Systems	NA 304
4	Digital Electronics and Lab	NA 305
3	Optical Fiber	NA 306
4	Microwave Engineering	NA 307
4	Signals & Systems	NA 308
2	Technical Writing	GH 225

الفصل السادس
6th Semester

عدد الساعات الإسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Antenna Theory	NA 400
5	Non Direction Beacon (N.D.B)	NA 401
4	Satellite Communication	NA 402
5	ILS	NA 403
3	Digital Signal Processing	NA 404

الفصل السابع
7th Semester

عدد الساعات الإسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
5	DME	NA 405
6	VOR & DOUBLE VOR Practical	NA 418
6	ILS, NDB & DME Practical	NA 405
4	Graduation Project II	NA 406

الفصل الثامن
8th Semester

557

الخريجين (آخر 5 سنوات)

8

أعضاء هيئة تدريس

6

معيدين

2

مدربين

169

طلبة

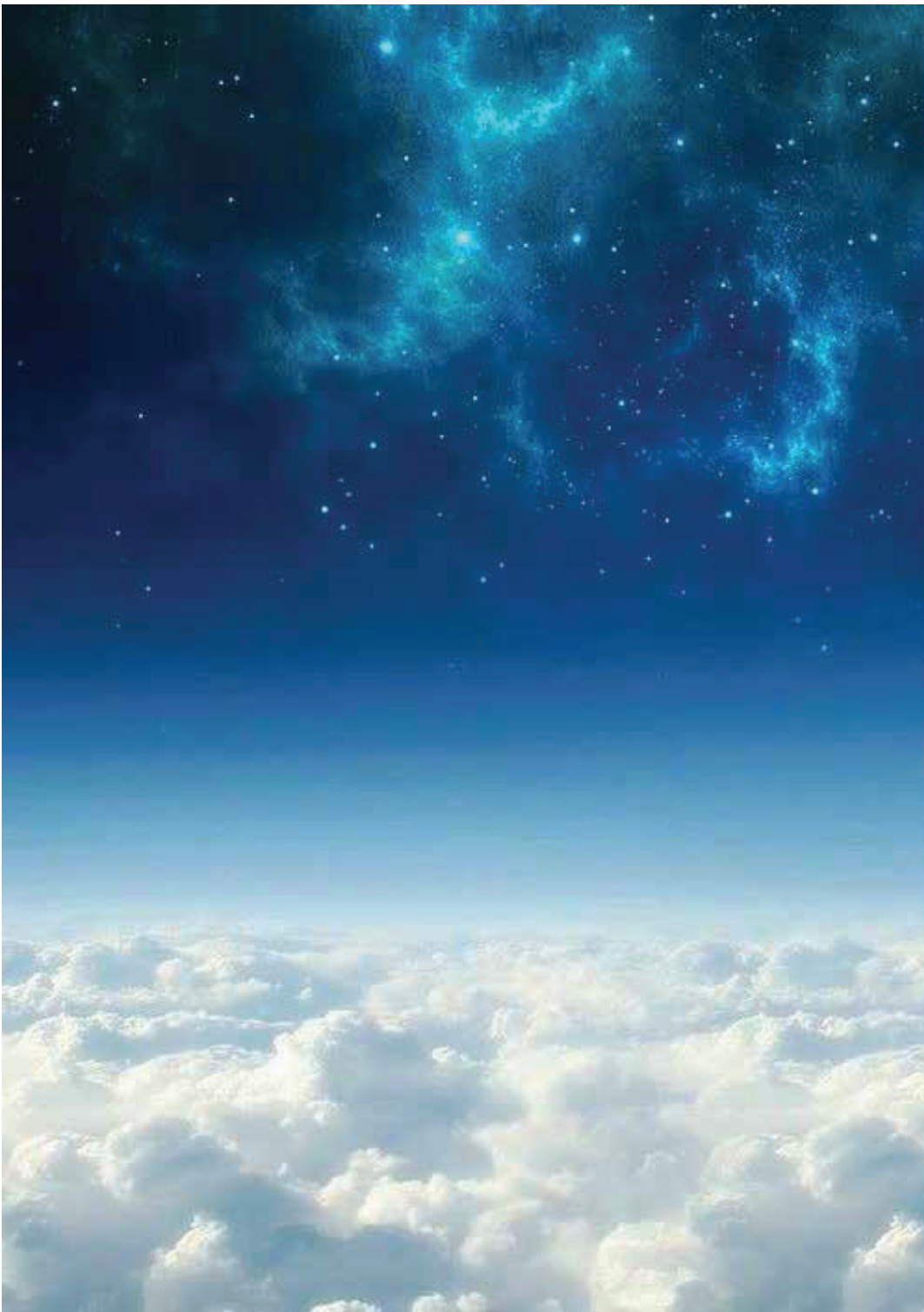


قسم الأرصاد الجوية

يهدف القسم إلى تخريج كوادر مؤهلة من المتنبئين الجويين والراصدات في مجالات الأرصاد الجوية والزراعية بمحطات الرصد الجوي، ويحتوي القسم على عدة تخصصات وهي:

- أرصاد طيران.
- سلامة جوية.

أهداف القسم



متطلبات القسم

شعبة أرصاد طيران

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
2	Met. Lab I (Observation & Instruments)	MT 200
3	Technical English Terms	MT 201
3	General Meteorology	MT 202
3	Earth Science	MT 203
3	Meteorological Computations	MT 204
2	Theory of Meteorological Instruments	MT 205
3	Math III (Linear Algebra)	GS 201

الفصل الثالث 3^{ed} Semester

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Atmospheric Physics	MT 206
3	Aeronautical Meteorology I	MT 207
3	Synoptic Meteorology I	MT 208
3	Thermodynamic Meteorology	MT 210
2	Meteorology Lab II (Cading & Decoding)	MT 211
3	Math IV (Differential Equations)	GS 202

الفصل الرابع 4th Semester

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
2	Meteorology Lab III (Weather Analysis)	MT 300
3	Radiation Physics	MT 302
3	Numerical Weather Prediction	MT 303
3	Climate and Global Warming	MT 304
3	Cloud Physics	MT 305
3	Dynamic Meteorology I	MT 306

الفصل الخامس 5th Semester

شعبة أرصاد طيران

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Synoptic Meteorology II	MT 307
3	Meteorology and Natural Hazards	MT 308
3	Aeronautical Meteorology II	MT 309
3	Statistical Methods in Meteorology	MT 310
2	Meteorology Lab IV (Weather Analysis)	MT 311
3	Agro-meteorology	MT 312
3	Elective Course	MT 555

الفصل السادس
6th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
2	Met. Lab VI (Weather Analysis & Forecasting)	MT 400
3	Atmospheric Remote Sensing	MT 404
3	Atmospheric Chemistry	MT 405
3	Dynamic Meteorology II	MT 406
3	Marine Meteorology	MT 407
2	Technical Writing	GH 152

الفصل السابع
7th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Air Pollution	MT 408
3	Hydrometeorology	MT 410
3	General Circulation	MT 411
3	Elective Course	MT 555
2	Field Work	MT 499
4	Meteorology Thesis II	MT 599

الفصل الثامن
8th Semester

شعبة سلامة جوية

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Aviation Computer Applications	AS 200
3	Meteorology	AS 201
3	Technical English Terms	AS 202
3	Aviation Management I	AS 203
3	Aviation Studies I- History and Standards	AS 204
3	Math Bridge	AS 205

الفصل الثالث 3^{ed} Semester

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Flight Dispatch I	AS 206
3	Flight Planning I	AS 207
3	Mathematic Applications for Safety	AS 208
3	Technical Communications I	AS 209
3	Aviation Meteorology	AS 210
3	Safety Management Systems I	AS 211
3	Aeronautics	AS 212

الفصل الرابع 4th Semester

عدد الساعات الاسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Airside Operations	AS 300
3	Aviation Management II	AS 302
3	Flight Planning and Dispatch	AS 304
3	Health and Safety I	AS 305
3	Technical Communications II	AS 306
3	Co-op Professional Theory	AS 388

الفصل الخامس 5th Semester

شعبة سلامة جوية

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Airline Operations	AS 307
3	Emergency Planning and Preparedness	AS 308
3	Safety Management Systems II- Quality Control & Assurance	AS 309
3	Safety Security	AS 310
3	Transport Logistics- International Customs & Freight	AS 311
2	Technical Report Writing	AS 312

الفصل السادس
6th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Aviation Management III	AS 400
3	Database Development & Management	AS 401
3	Human & Organizational Factors	AS 402
3	Aviation Insurance	AS 403
3	Safety Management Systems III Program Development	AS 404
2	Technical Writing	GH 225
3	Co-op Professional Practics	AS 399

الفصل السابع
7th Semester

عدد الساعات الأسبوعية Hours /Week	اسم المادة Subject Title	رقم المادة Subject No
3	Accident & Incident Investigation	AS 406
3	Safety Management Systems IV: Risk Assessment	AS 407
3	Operational Safety Industry Studies	AS 408
3	Elective Course	AS 555
3	Project & Finance Management in Aviation	AS 499
4	Aviation Final Project	AS 599

الفصل الثامن
8th Semester

176

الخريجين (آخر 5 سنوات)

6

أعضاء هيئة تدريس

4

معيدين

4

مدربين

61

طلبة



القوانين واللوائح التنظيمية

السنة الدراسية

تتكون السنة الدراسية من فصلين أساسيين هما فصل الخريف وفصل الربيع ويمكن إضافة فصل الصيف إذا دعت الضرورة إلى ذلك .

الفصل الدراسي

يتكون الفصل الدراسي من 18 اسبوع ويشمل فترتي بدء التسجيل والامتحانات النهائية .

نظام القيد والقبول والانتقال

- 1 يتم قبول وتسجيل الطلبة في الكلية كطلبة نظاميين ويشترط التفرغ الكامل للدراسة .
- 2 مدة الدراسة بالكلية هي ثمان فصول دراسية بمعدل فصلين دراسيين في العام الدراسي ، فصل الخريف وفصل الربيع ويتكون كل فصل دراسي من أربعة عشر أسبوعا دراسة فعلية لا تحتسب من ضمنها الإمتحانات النصفية أو الإمتحانات النهائية .
- 3 يجوز لكلية وحسب الإمكانيات المتاحة وبما تقتضيه المصلحة العلمية تقديم برامج دراسية وعملية أو ميدانية لطلبتها خلال الفترة الصيفية بما لا يتجاوز ثمانية أسابيع .

يشترط لقبول الطالب للدراسة بالكلية مايلي

- 1 ألا يكون المتقدم قد سبق فصله من الدراسة لأي سبب من الأسباب العلمية أو التأديبية .
- 2 يجوز قبول طلاب الفئات الخاصة وفقا لقدراتهم وعلى المؤسسة توفير كل ما من شأنه التيسير عليهم في حضور المحاضرات واجراء الإمتحانات والاندماج مع باقي الطلاب مع مراعاة خصوصية هذه الفئة .
- 3 يجوز قبول الطلاب الغير الليبيين بعد موافقة الجهات المختصة .
- 4 يجوز للكلية قبول الطلبة الحاصلين على درجة الدبلوم العالي لغرض استكمال درجة البكالوريوس التقني وفقا للشروط والضوابط المحددة في لائحة استكمال درجة البكالوريوس التقني من حملة الدبلوم العالي .
- 5 يجوز للكلية المفاضلة بين جميع الطلبة المتقدمين لها لغرض القبول للدراسة بها .
- 6 على الطالب أن يتعهد بالالتزام بالتنسيق للقسم العلمي الذي تحدده إدارة الكلية لاحقا .
- 7 على الطالب تجديد قيده مع بداية كل فصل دراسي جديد ويتم ذلك وفقا للنماذج الخاصة بالكلية وفي المواعيد المحددة .
- 8 يجوز للطالب وقف قيده قبل الإمتحانات النهائية ولمدة لا تزيد عن فصلين دراسيين طيلة فترة دراسته إذا تقدم بعذر مقبول .
- 9 ينبغي على الطالب تجديد قيده مع بداية كل فصل دراسي ، وفي حالة عدم قيامه بذلك يعتبر منقطعا .
- 10 لا يحق لأي طالب أظلى طرفه من الكلية الرجوع للدراسة في الكلية مرة أخرى لأي سبب من الأسباب .

- 11 يجوز للطالب الانتقال من قسم لآخر داخل الكلية مرة واحدة فقط طيلة فترة دراسته وفقاً للشروط والإجراءات الآتية :
- الحصول على موافقة القسمين المنتقل منه وإليه وكذلك مكتب الشؤون العلمية.
 - ألا يكون الطالب قد درس أكثر من فصل دراسي واحد في التخصص السابق .
 - أن لا يقل المعدل التراكمي للطالب عن 55٪ .
 - يتم حذف المواد التي ليست من ضمن متطلبات القسم المنقول إليه الطالب بفض النظر عن نتيجته .
 - أن يتناسب معدل نجاح الطالب وتحصيله العلمي لبعض المقررات الدراسية مع متطلبات القسم المراد الانتقال إليه .

نظام الدراسة بالكلية

- 1 يتحمل الطالب مسئولية معرفة ومتابعة نظام الدراسة واللوائح المنظمة لها بما في ذلك متطلبات التخرج .
- 2 لا يسمح للطالب بالانتظام في دراسة مقرر ما إلا إذا اجتاز بنجاح المقررات التدريسية السابقة التي يعتمد عليها المقرر اللاحق .
- 3 يتم حرمان الطالب من الامتحان النهائي وترصد له درجة صفر في الامتحان النهائي إذا زادت نسبة غياب الطالب عن 25 ٪ من مجموع الساعات التدريسية المحددة لكل مقرر من المقررات الدراسية المسجل بها، إلا إذا تقدم بمبرر للغياب وتم قبوله من القسم العلمي المختص .
- 4 يُلغى المقرر لجميع الطلبة المسجلين به إذا حدث قصور في تكملة مقرر دراسي ما بحيث لم يتم تغطية 75 ٪ من مفردات المقرر الدراسي، وذلك بقرار من إدارة الكلية بناء على توصية القسم المختص وعليهم إعادة تسجيل هذا المقرر في الفصل التالي .
- 5 يجوز للطالب الانسحاب من دراسة بعض المقررات الدراسية خلال ثمانية أسابيع من بدء الدراسة في حالة تعذر عليه متابعة دراسته، على أن يكون الانسحاب في مقررين على حد أقصى في كل فصل دراسي شرط أن لا يتجاوز الحد الأدنى للعبء الدراسي عن 12 وحدة دراسية .
- 6 الدراسة بالكلية نظرية وعملية، وتحسب الدرجة الكلية لكل مقرر دراسي على أساس (100) مائة درجة مقسمة كالآتي :

 - 40 ٪ من الدرجة تخصص لأعمال الفصل والتي تشمل الامتحانات النظرية والواجبات أو التدريبات أو التقارير أو غيرها من المهام الأخرى التي يراها أستاذ المادة، بالإضافة للإمتحانات العملية إن وجدت .
 - 60 ٪ من الدرجة تخصص للإمتحان النهائي مقسمة على الإمتحان النظري والإمتحان العملي إن وجد .

- 7 لا يعتبر الطالب ناجحاً في المقرر الدراسي إلا إذا تحصل على 50 ٪ من مجموع الدرجات المقررة للإمتحان النهائي النظري والإمتحان النهائي العملي إن وجد .

- 8 لا يتم احتساب عدد المحاولات التي يرسم فيها الطالب في أي مقرر دراسي ضمن المعدل التراكمي لكل فصل درس فيه هذا المقرر، وإنما تحتسب المحاولة التي نجح فيها فقط، مع تضمين عدد المحاولات في كشف درجات الطالب.
- 9 يحق للطالب الذي يقل معدله التراكمي عن 55 % أن يعيد دراسة أي مقرر اجتازه سابقاً وذلك لمرة واحدة فقط لتحسين معدله التراكمي، وتلغى درجة المقرر السابقة وترصد الدرجة الجديدة مهما كانت .

نظام الامتحانات

- 1 تجرى الإمتحانات النصفية خلال الفصل الدراسي في المواعيد المعلنة من القسم وأستاذ المادة، على أن لا يزيد عدد الإمتحانات النصفية للمقرر الواحد خلال الفصل الدراسي عن اثنين .
- 2 يتولى أستاذ كل مادة إجراء الإمتحانات النصفية وإعلان النتائج وتسليم أوراق الإجابة إلى الطلاب وتمكينهم من معرفة أوجه القصور فيها ومن ثم إعادتها إلى أستاذ المادة، وعليه تقديم نسخة من كشف درجات أعمال الفصل الدراسي أو السنة في صورتها النهائية إلى قسم التسجيل بعد اعتمادها من رئيس القسم وذلك في الأسبوع الأخير من الدراسة وقبل بداية الإمتحانات النهائية لرصدها في قوائم النتائج .
- 3 إذا تغيب الطالب عن أداء الإمتحان النهائي (نظري أو عملي) في أي مقرر ترصد له درجة صفر في ذلك الإمتحان، مالم يتقدم بعذر قهري مدعوماً بالوثائق تقبله لجنة الإمتحانات، ويجرى الإمتحان التعويضي في موعد أقصاه أسبوعين قبل موعد إعلان النتائج النهائية .
- 4 لا يجوز اختبار الطالب في الإمتحان النهائي بأكثر من مقررين في يوم واحد .
- 5 يجب أن لا يقل مدة الإمتحان التحريري النهائي عن ساعة ولا تزيد عن ثلاث ساعات، وينبغي حفظ إجابات الطلبة الورقية بمدة لا تقل عن فصلين دراسيين لدى الكلية .
- 6 يحظر على الطالب التحدث أثناء الإمتحان أو الفش أو القيام بأي عمل من شأنه الإخلال بنظام الإمتحان، وفي حالة قيامه بذلك يقوم المشرف على الإمتحان بإخراجه من قاعة الإمتحانات وكتابة تقرير بالمخالفة يحيله في حينه إلى رئيس لجنة الإمتحانات، الذ له حق توقيع العقوبات التأديبية المنصوص عليها .
- 7 على الطالب المتقدم للإمتحان التقييد بالتالي :
- إبراز بطاقة تعريف طالب الخاصة به ولا يسمح بالدخول إلى قاعة الإمتحانات بدونها .
 - عدم الدخول بالحقائب أو أوراق ذات صلة بالمناهج الدراسية إلى داخل قاعة الإمتحانات .
 - عدم دخول الإمتحان بعد مضي نصف ساعة من بدايته، ولا يسمح بالخروج منه قبل مضي نصف ساعة من بدايته .
 - كتابة الاسم ورقم القيد والقسم والشعبة في المكان المخصص بذلك، ولا يسمح بكتابة أي ملاحظات أو علامات أخرى على الغلاف وداخل كراسة الإجابة .
 - الإجابة باستعمال أقلام الحبر الأزرق أو الأسود ويمكن استخدام أقلام الرصاص للرسم فقط متى طلب ذلك .

- عدم تبادل الأدوات داخل قاعة الإمتحان دون إذن مسبق من لجنة الإمتحانات والإشراف.
 - عدم استعمال أجهزة ذات القدرة على تخزين المعلومات أو الاتصال بالانترنت.
 - عدم التدخين في الممرات وداخل قاعات الإمتحان.
- 8 يجوز للجنة المراقبة أو المشرفين على قاعة الإمتحان تفتيش الطالب إذا وجدت قرائن تدعو للاشتباه بأن في حيازته أوراقا أو أدوات أو أجهزة أو أي وسيلة أخرى تساعد على الفش في الإمتحان، كما يجوز لهم إخراج الطالب من قاعة الإمتحان إذا خالف تعليمات لجنة الإمتحان أو بدأ في ارتكاب أعمال الفش، وفي جميع الأحوال يعتبر امتحانه ملفيا .

الطعون والمراجعة

- 1 يحق للطالب الراسب طلب مراجعة ورقة الإجابة فيما لا يزيد عن مقررین دراسيين في الفصل الدراسي الواحد وفقا للضوابط والشروط الآتية :
- أن يقدم طلب المراجعة إلى رئيس لجنة الإمتحانات خلال مدة لا تزيد عن أسبوع من تاريخ إعلان نتائج تلك المقررات .
 - أن يرفق إيصال مالي بقيمة (25) دينار ليبي يرجع إلى الطالب إذا ثبتت صحة إدعائه .
 - يحال الطلب والإيصال المالي مرفقا بكراسة الإجابة إلى لجنة الطعون
 - لا يجوز للجنة مراجعة أوراق الإمتحانات العملية أو الإمتحانات النصفية .
 - تقدم لجنة الطعون تقريراً بنتيجة المراجعة وتحيله إلى عميد الكلية للإعتماد والإجراء .

النجاح والتخرج

- 1 ينقل الطالب مادتين كحد أقصى إلى الفصل الذي يليه شريطة عدم الجمع بين 3 فصول دراسية
- 2 يجوز إجراء امتحان دور ثاني لطلبة الفصل النهائي الراسبين في مقررین على الأكثر ولمرة واحدة فقط، ويجرى الامتحان مع بداية الفصل الدراسي التالي، وبشرط أن لا تكون طبيعة المادة عملية، على أن يتم تصحيح امتحان الإعادة من (100)، وفي حال نجاح الطالب يتم رصد الدرجة النهائية (50) درجة فقط .
- 3 لا يعتبر الطالب مؤهلاً للحصول على درجة البكالوريوس التقني في مجال تخصصه إلا إذا اجتاز بنجاح امتحانات جميع المقررات الدراسية وتحصل على معدل تراكمي لا يقل عن 55 %
- 4 تمنح مرتبة الشرف الأولى للطالب الحاصل على معدل تراكمي لا يقل عن ممتاز عند التخرج، وتمنح مرتبة الشرف الثانية للطالب الحاصل على معدل تراكمي لا يقل عن جيد جداً عند التخرج، وتثبت أسمائهم على لوحة الشرف بالكلية بشرط :
- ألا يكون قد رسب في أي مقرر درسه في الكلية أو كلية أخرى .
 - أن يكون الطالب قد درس في الكلية التي سيتخرج منها ما لا يقل عن 51 % من متطلبات التخرج .
 - يجب أن لا يقل تقديره العام في أي فصل دراسي أو سنة دراسية عن جيد، كما يشترط ألا يكون قد صدر ضده قرار تأديبي طيلة مدة دراسته بالكلية .

التدريب الميداني

1 يعد التدريب الميداني في مجال التخصص أحد متطلبات الحصول على درجة البكالوريوس التقني بالنسبة للكليات التقنية، وتكون مدته فصل دراسي كامل، ويقوم الطالب بالتنسيق مع القسم المختص لتحديد جهة التدريب العملي، كما يقوم بالاطلاع على خطة التدريب والإجراءات المتعلقة به من حيث طبيعة الأعمال المكلف بها ومواعيد العمل ومدته والتقارير المطلوب منه تقديمها.

2 لا يعد الطالب مؤهلاً للقيام بالتدريب الميداني أو مشروع التخرج إلا إذا اجتاز الطالب جميع المقررات الدراسية التخصصية للفصول السابقة بنجاح وبمعدل تراكمي لا يقل عن 55 ٪. ويعد النجاح في جميع المقررات بما فيها التدريب الميداني شرطاً أساسياً لمناقشة مشروع التخرج.

3 يتم تقييم الطالب في التدريب العملي الميداني من قبل:
- جهة التدريب وتعطى لتقييمها 30 ٪ من الدرجة الكلية.
- مشرف أو متابع التدريب الميداني ويعطى لتقييمه 70 ٪ من الدرجة الكلية.

مشروع التخرج

1 يقوم الطالب بالتنسيق مع القسم العلمي المختص بتقديم خطة بحث لمشروع التخرج في مجال تخصصه، على أن تشمل وصفاً للمشروع وأهدافه ومدى الاستفادة منه وخطوات العمل ويتم اعتماد موضوع الدراسة من القسم العلمي المختص، ويعين للطالب عضو هيئة تدريس يتولى الإشراف عليه ويقوم بتوجيهه طيلة المدة المقررة للمشروع، ويقوم الطالب بالتسجيل في مشروع التخرج من بداية الفصل الأخير لتخرجه.

2 تتم كتابة المشروع حسب مواصفات كتابة مشروع التخرج.

3 يقيم مشروع التخرج من قبل لجنة المناقشة المختصة المكلفة من قبل عميد الكلية وذلك بناءً على اقتراح من القسم العلمي واعتماد مكتب الشؤون العلمية على أن يكون عضو هيئة التدريس المشرف على المشروع من بين أعضائها.

4 يجوز للطالب والمشرف على المشروع طلب تأجيل مناقشة مشروع التخرج لمدة فصل دراسي واحد.

5 إذا احتوى مشروع التخرج على أي نوع من أنواع الابتكار والتميز تكون حقوق الملكية الفكرية للطالب والمشرف والكلية بالتساوي، ويتم نشره في مجلة الكلية أو المشاركة به في أي من المؤتمرات الداخلية أو الخارجية.

6 تقدر درجات الطالب في كل مقرر والمعدل التراكمي من صفر إلى مائة حسب الجدول التالي:

النسبة	التقدير
من 85 ٪ إلى 100 ٪	ممتاز
من 75 ٪ إلى 85 ٪	جيد جداً
من 65 ٪ إلى 75 ٪	جيد

مقبول	من 50 % إلى 65 %
ضعيف	من 35 % إلى 50 %
ضعيف جدا	أقل من 35 %

نظام الإنذارات والفصل

- 1 يلفت نظر الطالب ويتم إنذاره كتابيا في الحالات الآتية :
 - إذا انقطع عن الدراسة أو التدريب مدة تزيد عن أسبوعين.
 - إذا تحصل على تقدير (ضعيف جدا) في أي فصل من فصول الدراسة.
 - إذا قل معدله التراكمي عن 55 % .
 - إذا اخفق في اجتياز أي مقرر بنجاح في المرة الثانية .
- 2 يفصل الطالب من الدراسة في الأحوال التالية :
 - إذا تحصل على تقدير فصلي ضعيف جدا (أقل من 35 %) خلال الفصلين الأول والثاني .
 - إذا قل معدله التراكمي عن 55 % لمدة ثلاث فصول دراسية متتالية .
 - إذا رسب في أي مقرر ثلاث مرات .
 - إذا تجاوز المدة المقررة للدراسة بثلاث فصول دراسية على أن تحسب من ضمنها مدة الانقطاع بدون مبرر .
 - إذا تغيب وانقطع عن الدراسة لمدة فصل دراسي كامل بدون عذر مقبول تقبله اللجنة العلمية بالكلية .
- 3 يجوز لإدارة الكلية التقنية منح الطالب المفصول في الفصول التخصيصية فرصة استثنائية واحدة بناء على توصية من القسم العلمي ، كما يجوز للجهة المختصة بالتعليم التقني والفني منح فرصة استثنائية ثانية بقرار منها وذلك بناء على توصية من إدارة الكلية .

المخالفات والمقوبات التأديبية

- 1 على الطالب الالتزام بأداء واجباته التعليمية على أحسن وجه والحفاظ على كرامة المؤسسة التعليمية بأن يسلك في تصرفاته مسلكاً يتفق مع وضعه وأن تتفق تصرفاته مع القوانين واللوائح والنظم المعمول بها في مؤسسات التعليم العالي والأصول والتقاليد والأعراف السائدة في البلاد .
- 2 يخضع الطالب للتأديب إذا ارتكب فعلاً بشكل مخالف للقوانين واللوائح والأنظمة المعمول بها في مؤسسات التعليم التقني سواء تم الفعل داخلها أم في مكان من ملحقاتها، وتقع المخالفة بارتكاب فعل محظور قانوناً، ويظل الطالب خاضعاً لأحكام التأديب من تاريخ تسجيله بالدراسة وحتى زوال هذه الصفة بتخرجه أو إلغاء تسجيله .

3 يعاقب الطالب بالفصل من الدراسة عند الإعتداء على أعضاء هيئة التدريس أو العاملين أو الطلاب أو القيام بأعمال الشجار أو القذف أو السب أو التهديد ، ويتحقق الإعتداء إذا تم بصورة علنية سواء ارتكب الفعل شفاهة أم كتابة أم بالإشارة .

4 يعاقب بالإيقاف عن الدراسة لمدة لا تقل عن سنة دراسية كل من قام بالإعتداء على أموال المؤسسة التعليمية أو الإستيلاء أو إتلاف للمعدات أو الأدوات التابعة لمؤسسات التعليم العالي أو إحدى المرافق التابعة لها مما يجعلها غير صالحة للاستعمال كلياً أو جزئياً وتقع المخالفة سواء تمت بصورة عمدية أم غير عمدية ، ويفصل من الدراسة عند العودة ولا يجوز عودة الطالب لمواصلة الدراسة إلا إذا دفع قيمة الأضرار التي أحدثها بأموال المؤسسة التعليمية .

5 في حالة عدم ثبوت صحة البيانات التي تقدم بها الطالب النظامي أو المنتقل من كلية أخرى أو طالب الإستضافة سواء كانت بيانات شخصية أو أكاديمية ، يتم إلغاء كافة النتائج التي تحصل عليها ويتم فصله من الكلية .

6 لا يعفى الطالب من العقوبة بحجة عدم علمه ببنود ومواد هذه اللائحة وماتصدره من تعليمات وعلى إدارة الكلية نشر أحكام هذه اللائحة وإعلام الطالب بشتى الوسائل المتاحة .

7 يعاقب بالإيقاف عن الدراسة لمدة لا تقل عن سنة ولا تزيد على سنتين كل طالب ارتكب إحدى الأفعال الآتية :
- خدش الحياء العام .

- تعاطي المخدرات أو المسكرات أو التعامل فيها بأية صورة من الصور .

- تداول الأشياء الفاضحة أو توزيعها أو عرضها .

- كل ما من شأنه الإخلال بالشرف أو المساس بالأداب العامة والأخلاق وفقاً للتشريعات النافذة

- وفي جميع الأحوال إذا شكل السلوك جريمة جنائية توجب على إدارة المؤسسة التعليمية إبلاغ الجهات المختصة .

- إذا قام بالظهور بمظهر غير لائق داخل المؤسسة التعليمية أو إحدى مكوناتها أو إرتداء الأزياء المنافية للحياء أو المبالغة في الزينة ، كما يتم استدعاء ولي أمر الطالب ولفت نظره ، وتحذيره من عاقبة تكرار هذا السلوك ، فإذا أصر الطالب على مسلكه توجب الاستمرار في إجراءات التأديب .

8 يعاقب الطالب بالوقف عن الدراسة لمدة لا تقل عن سنة دراسية ولا تزيد عن سنتين دراستين ويفصل الطالب من الدراسة فصلاً نهائياً عند العودة كل من قام بالأعمال التالية :

- من قام بتزوير المحررات الرسمية مثل الشهادات والافادات والوثائق سواء كانت صادرة عن المؤسسة التعليمية أم عن غيرها إذا كانت ذات صلة بإجراءات الدراسة .

- من قام بانتحال شخصية سواء لتحقيق مصلحة للفاعل أم لغيره ، ويمد انتحالا للشخصية دخول طالب بدلاً عن طالب آخر لأداء الامتحان وتسري العقوبة على الطالبين وكل من كان شريكاً في ذلك .

9 يعاقب بالحرمان من دخول الامتحانات كلياً أو جزئياً ويمد امتحانه ملفياً في المادة التي ارتكب فيها المخالفة كل من :

- إثارة الفوضى أو الشغب وعرقلة سير الدراسة أو الامتحانات بأية صورة كانت .

- التأثير على الأساتذة أو العاملين فيما يخص سير الامتحانات أو التقييم أو النتائج أو غيرها مما يتعلق بشؤون الدراسة والامتحانات.
- 10 تُلغى نتيجة امتحان الطالب في دور واحد على الأقل ويجوز لمجلس التأديب إلغاء امتحانه لسنة كاملة ويفصل الطالب فصلاً نهائياً عند العودة في حالة ممارسة أعمال الفش في الامتحانات أو الشروع فيها بأية صورة من الصور، ويعد من قبيل الشروع في الفش إدخال الطالب إلى قاعة الامتحانات أية أوراق أو أدوات أو أجهزة ذات علاقة بالمقرر الدراسي موضوع الامتحانات ما لم يكن مرخصاً بها من قبل لجنة الامتحانات.
- 11 يعاقب الطالب بإلغاء امتحاناته في الفصل الذي ارتكب فيه المخالفة وإيقافه عن الدراسة في الفصل الذي يليه ويفصل الطالب فصلاً نهائياً عند العودة، إذا قام باستعمال أية أجهزة سمعية أو بصرية (مثل الهاتف النقال، أجهزة تشغيل الصوت أو الصورة، وغيرها) خلال الإمتحان لأي غرض.
- 12 يحرم الطالب من حقوق الطالب النظامي أو الإيقاف عن الدراسة مدة لا تزيد على سنة دراسية واحدة كل من قام بالإمتناع عن الإدلاء بالشهادة أمام لجان التحقيق أو مجالس التأديب المشكلة وفقاً لأحكام هذه اللائحة أو مخالفة للقوانين واللوائح والنظم المتعلقة بالتعليم.
- 13 في تطبيق الأحكام التأديبية المنصوص عليها في هذه اللائحة يحسب كل فصلين دراسيين سنة دراسية واحدة.
- 14 يترتب على الإيقاف عن الدراسة حرمان الطالب من التقدم إلى الإمتحانات طيلة مدة الوقف، ولا يجوز للطالب الانتقال إلى أية كلية أخرى أثناء مدة سريان العقوبة.
- 15 تسري أحكام لائحة تنظيم التعليم العالي رقم (501) لسنة 2010م في كل ما لم يرد بشأنه نص خاص في هذا الدليل.

إجراءات التأديب

- 1 على كل من علم بوقوع مخالفة للقوانين واللوائح والأنظمة المعمول بها في المؤسسات التعليمية أن يقدم بلاغاً عن هذه المخالفة يتضمن تقريراً مكتوباً عن الواقعة إلى إدارة المؤسسة التعليمية.
- 2 يتم إعلام الطالب بالتحقيق معه قبل موعده بيوم كامل على الأقل ويجوز أن يتم التحقيق فوراً في حالات الضرورة والاستعجال.
- 3 إذا ما انتهت لجنة التحقيق إلى الرأي بمعاقبة الطالب تأديبياً يتم تشكيل مجلس للتأديب بقرار من رئيس المؤسسة التعليمية.
- 4 ويتم إعلام من تقرر إحالته على المجلس المذكور بالموعد الذي ينبغي فيه المثول أمامه وذلك خلال مدة لا تقل عن ثلاثة أيام، وفي حال عدم الحضور يصدر المجلس قراره غيابياً، ويتم إعلام الطالب عن طريق لوحة الإعلانات بالمؤسسة التعليمية.
- 5 يجوز للمجلس استدعاء الشهود، كما يجوز له استدعاء من قام بالتحقيق.

- 6 | يتم الإعلان عن موعد التحقيق أو التأديب بلوحة الإعلانات في المؤسسة التعليمية المسجل بها الطالب ويعتبر ذلك قرينة على العلم به .
- 7 | تبلغ كافة المؤسسات التعليمية في ليبيا بالقرار وذلك للحيلولة دون تسجيل الطالب المفصول في أي منها.
- 8 | يعلن قرار مجلس التأديب بلوحة الإعلانات في المؤسسة التعليمية المسجل بها الطالب ، وتودع نسخة ثانية بالملف الشخصي للطالب .
- 9 | تعتبر قرارات المجالس التأديبية التي تصدر طبقاً لأحكام هذه اللائحة نهائية بعد اعتمادها ولا يجوز الاعتراض عليها إلا بالطعن فيها أمام المحكمة المختصة .

إعداد وتصميم:

م. رجاء محمد صقر

مدير مكتب التوثيق والمعلومات

تجميع ومراجعة بيانات:

د. هويدا مفتاح الشريف

مدير مكتب ضمان الجودة

تجميع بيانات:

م. وفاء مصباح سويسبي

م. أمل محمد الكريو

مكتب ضمان الجودة

عضو هيئة تدريس

مراجعة وتدقيق:

نورالدين منصور الثابت

مكتب التوثيق والمعلومات

 021 565 0900 / ط

 021 565 0900

 021 565 0924

 info@tccam.edu.ly

 www.tccam.edu.ly

